**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СОВЕТСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БУГУРУСЛАНСКОГО РАЙОНА**

**Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2019 № 28-п

О внесении изменений «Об утверждении положения об

оплате труда работников муниципальных учреждений администрации Советского сельсовета Бугурусланского района

Оренбургской области от 04.12.2017 № 34-п»

1. Внести в постановление администрации Советского сельсовета Бугурусланского района от 04.12.2017 № 34-п» «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений администрацииСоветского сельсовета Бугурусланского района Оренбургской области» (в редакции от 16.01.2018 № 04-п, от 10.10.2018 № 29-п) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 постановления изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года.

Глава

муниципального образования Н.Н.Семагин

Разослано: в дело, администрации Бугурусланского района, финансовому отделу

Приложение № 1

к постановлению администрации

Советского сельсовета

Бугурусланского района

Оренбургской области

 от 04.10.2019 № 28-п

 Положение

об оплате труда работников муниципальных учреждений

администрации «Советский сельсовета» Бугурусланского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год (утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.12.2018, протокол № 12), других нормативных актов и включает в себя:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням;

условия оплаты труда руководителя, его заместителя, главного бухгалтера муниципальных бюджетных и казенных учреждений (далее - учреждения), администрации Бугурусланского района;

наименование, условия и размеры выплат компенсационного характера, наименование и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера за счет средств муниципального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, и критерии их установления;

условия выплаты материальной помощи.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждения за счет средств муниципального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения, включая оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников.

1.5. Заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) за этот период, состоящая из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7. Выплата заработной платы работникам учреждения производится за счет всех источников финансирования в пределах средств, предусмотренных учреждению на оплату труда.

1.8. Положение об оплате труда работников учреждения утверждается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

1.9. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с учредителем.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений

 2.1. Основные условия оплаты труда работников учреждений

2.1.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих и профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858; "Российская газета", 2008, 4 июля), от 29 мая 2008 № 248 н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861; "Российская газета", 02.07. 2008,).

2.1.2. Критерии оценки отнесения работников учреждения к квалификационным группам содержатся в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 № 525 "О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 сентября 2007 г., регистрационный № 10191; "Российская газета", 06.10.2007).

2.1.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по квалификационным уровням рассчитываются на основе осуществления дифференциации должностей, включаемых в штатные расписания учреждений. Дифференциация должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

|  |
| --- |
| Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня |
| Квалификационные уровни | Профессии рабочих | Рекомен-дуемыеоклады(должно-стные-оклады),- руб. |
| 1квалификационный уровень  | Гардеробщик, дворник, истопник, кастелянша, няня, рабочий по обслуживанию зданий, сторож(вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий, повар, машинист по стирке белья1 квалификационный разряд |  2 810 |
| 2 квалификационный разряд | 2 927 |
| 3 квалификационный разряд | 3 062 |
| 2квалификационный уровень | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" |  |
|  Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня  |
| 1.квалификационный уровень  | Водитель, водитель автомобиля 4 квалификационный разряд | 3 210 |
|  | 5 квалификационный разряд | 3 564 |
| 2.квалификационный уровень  | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  |
|  | 6 квалификационный разряд | 3 830 |
|  | 7 квалификационный разряд | 4 211 |

2.1.4. Конкретные размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера работников учреждений устанавливаются в пределах утвержденных предельных объемов ассигнований местного бюджета, которые могут быть использованы на оплату труда, а также средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, направляемых на оплату труда.

2.1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

2.2.1. В целях стимулирования к качественному труду и поощрения работников учреждений за выполненную работу работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- персональный повышающий коэффициент;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- премиальные выплаты по итогам работы за год.

2.2.2. Положением об оплате труда работников учреждения устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладам работников.

Повышающие коэффициенты к рекомендуемым минимальным окладам (должностным окладам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням устанавливаются работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении повышающего коэффициента к должностному окладу по соответствующей профессиональной квалификационной группе и его размере принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Рекомендуемый повышающий коэффициент устанавливается в размере до 6,0. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к рекомендуемому минимальному окладу (должностному окладу).

2.2.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах имеющихся средств. Конкретный размер может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

2.2.4. Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения и основываться на показателях оценки эффективности его работы.

2.2.5. Порядок, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе разрабатываемых в учреждении формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) справедливость - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику;

е) прозрачность - принятие решений о выплатах и их размерах с учетом мнения представительного органа работников.

2.2.6. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается всем работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных органах и органах местного самоуправления (в том числе в государственных и муниципальных учреждениях), либо по профессии в следующих размерах:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет - до 0,10;

при выслуге лет от 5 до 10 лет - до 0,15;

при выслуге лет от 10 до 15 лет - до 0,20;

при выслуге лет от 15 до 25 лет - до 0,30;

при выслуге лет свыше 25 лет - до 0,40.

2.2.7. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы осуществляются работникам за особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной и бесперебойной работы оборудования, оргтехники, автотранспорта, инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем учреждения и т.д.), исполнения возложенных обязанностей с учетом повышения авторитета и имиджа учреждения среди работников органов местного самоуправления.

2.2.8. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ выплачиваются работникам по итогам выполнения важных и срочных работ за оперативность и качественный результат труда в пределах имеющихся средств.